

Die Gemeinde Seelbach (rund 5.000 Einwohner) bietet, als Luftkurort und dynamische Tourismusgemeinde, ein vielseitiges und intaktes Wohn- und Lebensumfeld in der Naturlandschaft des Schwarzwaldes. Alle Schularten sind im Ort bzw. in näherer Umgebung vorhanden. Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Stelle

Stellvertretende Hauptamtsleitung (m/w/d)

zu besetzen.

Ihr Aufgaben:

- Stellvertretung des Hauptamtsleiters
- Eigenständige Sachbearbeitung in dem vielfältigen Aufgabenbereich des Bürgerservice wie u.a.: Standesamt, Friedhofswesen, Bürgerbüro, Kultur- und Tourismus (Marketing)
- Konzeption, Aufbau und Umsetzung von Jugend- und Bürgerbeteiligungsformaten
- Sachbearbeitung und Konzeption im Bereich Nachhaltigkeit und Mobilität
- Bearbeitung von Ehrungsangelegenheiten
- Mitarbeit bei Wahlen und Abstimmungen

Eine abschließende Aufgabendefinition bleibt vorbehalten.

Wir erwarten:

- Einen Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt (FH) bzw. Bachelor of Arts (Public Management) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Eine hohe Serviceorientierung, Kreativität und Flexibilität
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen und Veranstaltungen auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten
- Eine ausgeprägte fachliche, soziale und kommunikative Kompetenz

Wir bieten:

- Eine interessante und verantwortungsvolle Aufgabe in einem engagierten Team
- Eine unbefristete Beschäftigung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement, ein gutes Betriebsklima, Vergünstigung bei kulturellen Veranstaltungen der Gemeinde

Die Besoldung erfolgt, in Abhängigkeit der individuellen Voraussetzungen und abschließenden Aufgabenübertragung, bis Besoldungsgruppe A 10/ Entgeltgruppe 9b TVöD. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Sie sind interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung bis 08.11.2020 an die Gemeinde Seelbach, Eisenbahnstraße 20, 77960 Seelbach. Für Rückfragen steht Ihnen Herr Kohlmann (Tel. 07823/9494-60, kohlmann@seelbach-online.de) gerne zur Verfügung.